



het Zonnewiel
Vrijeschool De Bilt

Privacyverklaring

Versie 3.0, mei 2023

Auteurs: Werkgroep AVG
Contactpersonen: Schoolleiding

Privacyverklaring

Stichting Het Zonnewiel, Vrijeschool De Bilt (hierna: Het Zonnewiel) hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Het Zonnewiel houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze Privacyverklaring;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperken tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Enkel persoonsgegevens verwerken indien daarvoor een grondslag bestaat.
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Per 1 oktober 2019 vervult de Lumen Group B.V. de functie van Functionaris Gegevensbescherming (FG) voor onze school. Voor vragen en/of klachten aan de FG is de Lumen Group via de beveiligde website te bereiken:

<https://www.lumengroup.nl/contact-fg/>

Heeft u vragen over uw privacy en de verwerking van uw persoonsgegevens door Het Zonnewiel, neem dan contact met ons op.

1 Verwerking van persoonsgegevens van leerlingen

Persoonsgegevens van leerlingen die bij ons onderwijs volgen worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitvoering van onze primair onderwijstaken;
- Het volgen van leerprestaties;
- Administratieve doeleinden;
- Informatieverstrekking en uitnodigingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is dat:

- wij wettelijk verplicht zijn deze gegevens vast te leggen;
- wij deze nodig hebben voor het kunnen uitvoeren van onze onderwijstaak.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Adresgegevens;
- Geboortedatum;
- Nationaliteit, land van herkomst, datum in NL;
- Burgerservicenummer;
- Huisarts;
- Noodtelefoonnummers;
- Gegevens over de vorderingen en resultaten van uw kind;
- Gegevens over de gezondheid die nodig zijn voor eventuele speciale begeleiding of voorzieningen;
- Gegevens over de ondersteuningsbehoefte, als uw kind die heeft;
- Gegevens die nodig zijn om het leerlinggewicht vast te stellen;
- Gegevens over inschrijving en uitschrijving;
- Gegevens over afwezigheid;
- Beeldmateriaal, hiervoor vragen wij ouders expliciet om toestemming.

De leerlinggegevens worden door Het Zonniewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode waarin de leerling bij ons is aangemeld en/of onderwijs volgt, daarna volgens de (wettelijk) verplichte bewaartermijn.
- Voor zover en zolang benodigd om te voldoen aan een wettelijke verplichting.
- Gegevens over verzuim en in- en uitschrijving (5 jaar na vertrek)
- Gegevens over een leerling die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen (3 jaar na vertrek).
- Adresgegevens van (oud-)leerlingen mag de school bewaren voor het organiseren van reünies.
- Verdere specificering van bewaartermijnen is opgenomen in het Bewaar- en vernietigingsbeleid van de school.

De leerlinggegevens kunnen worden verstrekt aan de volgende instanties:

- Medewerkers in het voortgezet onderwijs (vo) of het speciaal basisonderwijs (sbo) wanneer uw kind de basisschool verlaat;
- Hulpverleners: bijvoorbeeld in noodsituaties of vermoedens van kindermishandeling;
- Inspectie van het onderwijs (IvhO)

In andere gevallen moet u als ouder eerst toestemming geven.

2 Verwerking van persoonsgegevens van ouders/verzorgers

Persoonsgegevens van ouders/verzorgers van leerlingen die bij ons onderwijs volgen of zijn aangemeld via het aanmeldformulier worden door Het Zonniewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinden;
- Informatieverstrekking en uitnodigingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is dat:

- wij wettelijk verplicht zijn deze gegevens vast te leggen;
- wij deze nodig hebben voor het kunnen uitvoeren van onze onderwijstaak. Wij dienen namelijk te weten wie de ouders/verzorgers van onze kinderen zijn, hoe wij hen kunnen bereiken en of betaling van ouderbijdragen heeft plaatsgevonden.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonniewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Adres;
- Woonplaats;
- Nationaliteit, land van herkomst, datum in NL;
- Telefoonnummer(s);
- E-mailadres;
- Hoogste opleidingsniveau;
- Bankgegevens.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonniewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat uw kind bij ons is aangemeld en/of onderwijs volgt, daarna volgens de (wettelijk) verplichte bewaartermijn.
- Voor zover en zolang benodigd om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

3 Verwerking van persoonsgegevens van medewerkers en vrijwilligers?

Persoonsgegevens van medewerkers worden door Het Zonniewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Het uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst, waaronder wij onder meer verstaan het uitbetalen van salaris, het vaststellen van uw recht op loon en het nakomen van fiscale en andere wettelijke verplichtingen. Zo dienen wij onder meer over uw contactgegevens te beschikken om u te bereiken en hebben wij onder meer uw bankgegevens nodig om uw salaris aan u te kunnen overmaken. Ook dienen wij bijvoorbeeld te beschikken over gegevens omtrent uw functioneren, verzuim, verlof en arbeidsgeschiktheid, teneinde vast te stellen of u uw verplichtingen als werknemer nakomt en of wij dat als werkgever doen.

Grondslag voor het verwerken van deze persoonsgegevens is dat:

- Het noodzakelijk is voor het uitvoeren van de arbeidsovereenkomst, het voldoen aan een wettelijke verplichting en het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van Het Zonnewiel. Zo heeft Het Zonnewiel er onder meer belang bij om te weten hoe de arbeidsprestaties van haar medewerkers zijn.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Burgerlijke staat;
- Adres;
- Woonplaats;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geboortedatum;
- Kopie ID;
- Salarisgegevens;
- Gegevens over uw arbeidsgeschiktheid;
- Functionerings- en beoordelingsgegevens;
- Verzuim- en verlofgegevens;
- BSN-nummer;
- Bankgegevens;
- Verklaring omtrent gedrag (VOG).

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men een contract heeft, daarna volgens de (wettelijk) verplichte bewaartermijn tot maximaal 7 jaar in het personeelsdossier en in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.
- Voor zover en zolang benodigd om te voldoen aan een wettelijke verplichting

Indien u de betreffende persoonsgegevens niet wenst te verstrekken, kunnen wij de arbeidsovereenkomst niet geheel uitvoeren. Het verschaffen van de persoonsgegevens is dan ook een vereiste om een arbeidsovereenkomst met u aan te gaan, dan wel deze te laten voortduren.

4 Verwerking van persoonsgegevens van bestuursleden

Persoonsgegevens van bestuursleden worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinden;
- Het nakomen van wettelijke verplichtingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is dat:

dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst waarbij u partij bent, het voldoen aan een wettelijke verplichting en het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van Het Zonnewiel.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Adres;
- Woonplaats;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geboortedatum;
- Kopie ID.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men bestuurslid is en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.
- Voor zover en zolang benodigd om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Indien u de betreffende persoonsgegevens niet wenst te verstrekken, kunnen wij de overeenkomst niet geheel uitvoeren. Het verschaffen van de persoonsgegevens is dan ook een vereiste om de overeenkomst met u aan te gaan, dan wel deze te laten voortduren.

5 Verwerking van persoonsgegevens van oud-leerlingen, oud-medewerkers en oud-bestuurders

Persoonsgegevens van oud-leerlingen en oud-medewerkers worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking en uitnodigingen.

Grondslag voor het verwerken van deze persoonsgegevens is:

- Uw toestemming

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Adres;
- Woonplaats;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Voor zover en zolang u uw toestemming niet intrekt.

Indien u uw e-mailadres en telefoonnummer niet wenst te verstrekken, kunnen wij u niet bereiken op de door ons gewenste wijze. Wanneer u ervoor kiest deze niet aan ons door te geven, komt dit voor uw risico. Indien u uw N.A.W. gegevens niet wenst door te geven, kunnen wij u niet meer benaderen voor het verstrekken van informatie en uitnodigingen.

6 Verwerking van persoonsgegevens van dienstverleners en leveranciers

Persoonsgegevens van dienstverleningspartners worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitvoering geven aan de dienstverleningsovereenkomst.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Dat dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst, het voldoen aan een wettelijke verplichting en het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van Het Zonnewiel.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Adres;
- Woonplaats;
- Kopie ID
- (Zakelijk) Telefoonnummer;
- (Zakelijk) E-mailadres;
- Bankgegevens;
- Verklaring omtrent gedrag (VOG) – indien van toepassing.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men een overeenkomst heeft, daarna maximaal 7 jaar het dossier en in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.
- Voor zover en zolang benodigd om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Indien u de betreffende persoonsgegevens niet wenst te verstrekken, kunnen wij de overeenkomst niet geheel uitvoeren. Het verstrekken van deze gegevens is dan ook vereist.

7 Verwerking van persoonsgegevens van sollicitanten

Persoonsgegevens van sollicitanten worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Het selecteren van personen voor beschikbare functies.

Grondslag voor het verwerken van deze persoonsgegevens is:

- Dat dit noodzakelijk is voor het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van Het Zonnewiel. Zo heeft Het Zonnewiel er belang bij om het arbeidsverleden van haar sollicitanten te kennen.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Adres;
- Woonplaats;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Gegevens over uw arbeidsverleden;
- Gegevens over de door u gevolgde opleiding(en);
- Referenties;
- Andere gegevens welke u in uw cv dan wel sollicitatiebrief hebt vermeld.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Waarin de functie waarop u hebt gesolliciteerd niet is vervuld voor maximaal 4 weken. Wij bewaren uw gegevens enkel voor een langere periode van maximaal een jaar, wanneer u daarvoor toestemming hebt gegeven, of wanneer u bij Het Zonnewiel in dienst treedt.

Indien u de betreffende persoonsgegevens niet wenst te verstrekken, kunnen wij uw sollicitatie niet in behandeling nemen, nu wij uw gegevens nodig hebben voor het beoordelen van uw geschiktheid voor de functie.

8 Verwerking van persoonsgegevens van overige relaties

Als overige relaties zien wij onder meer de volgende personen:

- Ouders die hun belangstelling voor onze school te kennen hebben gegeven via de website, telefoon of op andere wijze;
- Medewerkers van gelieerde maatschappelijke organisaties;
- Medewerkers van de Gemeente De Bilt;
- Contactpersonen van samenwerkingsverbanden, overkoepelende organisaties, et cetera.

Persoonsgegevens van overige relaties worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking en uitnodigingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is dat:

- dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een samenwerking, het voldoen aan een wettelijke verplichting en het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van Het Zonnewiel.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geslacht;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men gezien wordt als overige relatie.

- Voor zover en zolang benodigd om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Indien u de betreffende persoonsgegevens niet wenst te verstrekken, kan dit gevolgen hebben voor onze dienstverlening aan u. Het niet verstrekken van deze gegevens komt dan ook voor uw risico.

Persoonsgegevens van de bezoekers van onze website worden door Het Zonnewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Marketing, evaluatie en online dienstverlening

Grondslag voor het verwerken van deze persoonsgegevens is:

- Dat dit noodzakelijk is voor het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van

Het Zonnewiel.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonnewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Uw IP-adres
- Gegevens over uw activiteiten op onze website
- Gegevens over uw Internetbrowser en apparaat-type
- Uw locatiegegevens

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonnewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- waarin dit noodzakelijk is om het hierboven genoemde doel te realiseren en in ieder geval niet langer dan een jaar.

9 Verwerking van persoonsgegevens van websitebezoekers

Persoonsgegevens van websitebezoekers worden door Het Zonniewiel verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Verbetering van onze website;
- Het kunnen beantwoorden van vragen.

Grondslag voor het verwerken van deze persoonsgegevens is:

- Dat dit noodzakelijk is voor het beantwoorden van vragen.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan Het Zonniewiel de volgende persoonsgegevens van u verwerken:

- Gegevens over uw activiteiten op onze website (anoniem);
- Gegevens over uw Internetbrowser en apparaat-type (anoniem);
- Naam;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Andere gegevens welke u via het contactformulier hebt vermeld.

Op onze website wordt gebruik gemaakt van cookies voor analyse van websitebezoeken. Er wordt expliciet om toestemming gevraagd voor het plaatsen van cookies op uw device.

Bezoekgegevens worden verzameld en geanalyseerd via de dienst Google Analytics. Deze gegevens zijn volledige geanonimiseerd en bevatten geen informatie die herleidbaar is tot een persoon.

Uw persoonsgegevens worden door Het Zonniewiel opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- waarin dit noodzakelijk is voor bovengenoemde doelstellingen en in ieder geval niet langer dan een jaar.

Indien u de betreffende persoonsgegevens niet wenst te verstrekken, kunnen wij uw vraag niet in behandeling nemen.

10 Tot slot

De gegevens die u ons verstrekt kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden. Daar

waar dit van toepassing is vanuit de uitvoering van onze primaire taak, is dit expliciet vermeld.

Daarnaast maken wij gebruik van derde partijen voor:

- Het verzorgen van de ICT/ internetomgeving;
- Het verzorgen van de (financiële en salaris) administratie;
- Het verzorgen van ARBO/ Verzuimadministratie;
- Het verzorgen van nieuwsbrieven, publicaties en uitnodigingen.

Met al deze partijen zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten waarin afspraken zijn vastgelegd om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door u verstrekte gegevens niet aan andere dan de hierboven genoemde partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is.

Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden voor andere dan de hierboven genoemde doelstellingen indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Het Zonnewiel bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens Het Zonnewiel van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan;
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Papieren dossiers zijn opgeborgen in afgesloten kasten met bijbehorend sleutelbeleid;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- De evaluatie van ons beleid ten aanzien van gegevensbescherming en de uitvoering daarvan zijn opgenomen in de planning & controlcyclus;

- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Beeldmateriaal

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Het kan ook zijn dat we foto's maken voor onderwijskundige doeleinden of onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van een stagiair op te nemen.

Toestemming

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Alle ouders krijgen een uitnodiging om op het digitale schoolplein een formulier in te vullen waarop ze toestemming kunnen geven voor verschillende gebruiken van beeldmateriaal. Ouders kunnen op elk moment de antwoorden op het digitale formulier veranderen en daarmee toestemming alsnog geven of weer intrekken. In het toestemmingsformulier is aparte toestemming opgenomen voor verschillende categorieën. De wetgever eist dat een ouder een goedgeïnformeerde beslissing kan nemen, die ook specifiek is.

Beeldmateriaal door andere ouders

Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van beeldmateriaal op internet. Wilt u uw toestemming samen met uw zoon/dochter bespreken? Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van beeldmateriaal wel of niet mag.

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door een van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken. Wij zullen uw persoonsgegevens dan niet langer verwerken, mits deze ons niet belemmeren in het uitvoeren van onze wettelijke taak als onderwijsinstelling. U

kunt uw toestemming intrekken en uw overige rechten uitoefenen door daarover contact met ons op te nemen.

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

Als u naar aanleiding van deze Privacyverklaring nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met ons op!

25 mei 2018 versie 0.1

1 oktober 2019 versie 0.2

10 mei 2023 versie 0.3